

PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL RIPRISTINO DEI LOCALI A SEGUITO DI INTERVENTI DI SOGGETTI ESTERNI

(es. disinfestazione, derattizzazione, consultazioni elettorali, manutenzioni straordinarie)

Finalità

Il presente protocollo disciplina le procedure interne adottate dall'Istituto per garantire adeguate condizioni di sicurezza, igiene e salubrità degli ambienti scolastici a seguito di interventi effettuati da soggetti esterni, nonché per assicurare una corretta ripresa delle attività didattiche.

Ambito di applicazione

Il protocollo si applica a tutti gli interventi eseguiti da enti o soggetti esterni all'Istituto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- interventi di disinfestazione e derattizzazione;
- operazioni connesse a consultazioni elettorali;
- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- altri interventi disposti da Enti competenti.

Riferimenti operativi

L'Istituto, in relazione agli interventi sopra indicati, **si attiene alle indicazioni tecniche e operative fornite dall'Ente competente e/o dalla ditta incaricata**, non essendo titolare della scelta dei prodotti utilizzati né delle modalità esecutive degli interventi stessi.

Fasi operative

1. Fase post-intervento

A seguito dell'intervento effettuato da soggetti esterni, l'Istituto provvede di default a:

- aerazione prolungata dei locali interessati;
- pulizia degli ambienti a cura del personale ATA;
- verifica delle condizioni generali dei locali e delle superfici.

2. Ripresa delle attività

Le attività didattiche riprendono a seguito del completamento delle operazioni sopra indicate e nel rispetto delle indicazioni ricevute dagli Enti competenti.

3. Gestione di eventuali segnalazioni

In presenza di segnalazioni da parte del personale scolastico o delle famiglie:

- una volta avvertita, la Dirigenza attiva tempestivamente le verifiche del caso;
- vengono contattati l'Ente competente e/o la ditta incaricata;
- vengono applicate tempestivamente le indicazioni ricevute;
- sono disposte, in via precauzionale, ulteriori operazioni di aerazione e pulizia delle superfici;
- viene effettuato il monitoraggio della situazione.

Disposizioni finali

Il presente protocollo costituisce atto organizzativo interno adottato dal Dirigente Scolastico ai sensi della normativa vigente in materia di gestione e sicurezza degli ambienti scolastici.

Il protocollo è reso noto al personale scolastico mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Alfonso Sforza