

CURRICOLO SCUOLA PRIMARIA

declinato nelle microabilità di ogni annualità

LE COMPETENZE CHIAVE METACOGNITIVE, METODOLOGICHE E DIGITALI

La competenza digitale, pur trattata in modo molto limitato nei traguardi di tecnologia, merita maggiore e specifica attenzione, perché i nostri ragazzi sono immersi nella comunicazione digitale, ne padroneggiano molto bene le tecniche e le abilità, ma hanno estremo bisogno di acquisire la competenza, ovvero la capacità di utilizzare le tecnologie in autonomia e responsabilità, per risolvere problemi nel rispetto di sé e degli altri, riconoscendone i rischi e sapendoli evitare e nello stesso tempo senza arrecare danno ad altri.

Nelle matrici che seguono, si sviluppano le competenze digitali, definendone abilità, conoscenze e possibili traguardi.

COMPETENZA DIGITALE

DISCIPLINE DI RIFERIMENTO: tutte

DISCIPLINE CONCORRENTI: tutte

La competenza digitale è ritenuta dall'Unione Europea competenza chiave, per la sua importanza e pervasività nel mondo d'oggi. L'approccio per discipline scelto dalle Indicazioni non consente di declinarla con le stesse modalità con cui si possono declinare le competenze chiave nelle quali trovano riferimento le discipline formalizzate. Si ritrovano abilità e conoscenze che fanno capo alla competenza digitale in tutte le discipline e tutte concorrono a costruirla. Competenza digitale significa padroneggiare certamente le abilità e le tecniche di utilizzo delle nuove tecnologie, ma soprattutto utilizzarle con "autonomia e responsabilità" nel rispetto degli altri e sapendone prevenire ed evitare i pericoli. In questo senso, tutti gli insegnanti e tutti gli insegnamenti sono coinvolti nella sua costruzione.

SEZIONE A: Traguardi formativi				
COMPETENZA CHIAVE EUROPEA:	COMPETENZA DIGITALE			
Fonti di legittimazione:	Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio 18.12.2006 Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012 BUONA SCUOLA - LEGGE 107/2015 Stando al testo della riforma (***), lo sviluppo delle competenze digitali fa parte, assieme a numerosi altri (17 per la precisione), degli "obiettivi prioritari" che possono essere inseriti nel POF triennale (una volta individuato l' organico dell'autonomia e senza nuovi oneri finanziari, cfr. art. 1.7). Inoltre, il decreto adotta (art 1.56 e 1.58), per lo sviluppo delle competenze digitali, il Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), nel quale vengono ricompresi tutti i principali ambiti di sviluppo digitale della scuola (e cioè, oltre allo sviluppo delle competenze: potenziamento strumenti e laboratori, strumenti gestionali, formazione dei docenti e del personale, potenziamento delle infrastrutture di rete e definizione dei criteri di adozione dei testi in formato digitale)			
FINE CLASSE PRIMA SCUOLA PRIMARIA	FINE CLASSE SECONDA SCUOLA PRIMARIA	FINE CLASSE TERZA SCUOLA PRIMARIA	FINE CLASSE QUARTA SCUOLA PRIMARIA	FINE QUINTA SCUOLA PRIMARIA
ABILITÀ	ABILITÀ	ABILITÀ	ABILITÀ	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> - Sa orientarsi tra gli elementi principali del computer e le loro funzioni: - Hardware, Software, Elementi per immettere dati (tastiera, mouse), - Dispositivi per memorizzare i dati (Hard disk, CD-ROM, DVD), Elementi per visualizzare i dati (monitor, stampante), Altri componenti del PC (masterizzatore, scanner, modem, web-cam) - Utilizza alcune opzioni offerte dal sistema operativo nella gestione dei file e delle cartelle. 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza le funzioni principali televisore, video, telefono e telefonino - Spiega le funzioni principali e il funzionamento elementare degli apparecchi per la comunicazione e l'informazione - Utilizza il PC, con la supervisione dell'insegnante, per scrivere compilare tabelle, utilizzare alcune funzioni principali, come creare un file, caricare immagini, salvare il file. - Individua alcuni rischi fisici nell'uso di apparecchiature elettriche ed elettroniche e ipotizzare soluzioni preventive - Individua alcuni rischi nell'utilizzo della rete Internet e ipotizza alcune semplici soluzioni 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza i principali strumenti per l'informazione e la comunicazione: televisore, lettore video e CD/DVD, apparecchi telefonici fissi e mobili, PC - E' consapevole sulle funzioni principali degli apparecchi per la comunicazione e l'informazione e del funzionamento elementare dei principali apparecchi di informazione e comunicazione - E' consapevole dei rischi fisici nell'utilizzo di apparecchi elettrici ed elettronici e dei rischi nell'utilizzo della rete con PC e telefonini 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza consapevolmente le più comuni tecnologie, conoscendone i principi di base soprattutto in riferimento agli impianti domestici - Utilizza semplici materiali digitali per l'apprendimento. - Utilizza il PC, alcune periferiche e programmi applicativi - Avvia alla conoscenza della Rete per scopi di informazione, comunicazione, ricerca e svago - Individua rischi fisici nell'utilizzo delle apparecchiature elettriche ed elettroniche e i possibili comportamenti preventivi - Individua i rischi nell'utilizzo della rete Internet e individuare alcuni comportamenti preventivi e correttivi 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza semplici applicazioni tecnologiche quotidiane e relative modalità di funzionamento - Utilizza i principali dispositivi informatici di input e output - Utilizza i principali software applicativi utili per lo studio, con particolare riferimento alla videoscrittura, alle presentazioni e ai giochi didattici. - Utilizza semplici procedure di utilizzo di Internet per ottenere dati, fare ricerche, comunicare - E' consapevole dei rischi fisici nell'utilizzo di apparecchi elettrici ed elettronici e nell'utilizzo della rete con PC

	preventive			e telefonini
MICROABILITÀ CLASSE PRIMA	MICROABILITÀ CLASSE SECONDA	MICROABILITÀ CLASSE TERZA	MICROABILITÀ PER LA CLASSE QUARTA	MICROABILITÀ CLASSE QUINTA
<u>Uso di un Software specifico (PAINT)</u> <ul style="list-style-type: none"> - Colora immagini predisposte con l'uso dello strumento "riempimento" - Denomina le strumentazioni multimediali presenti nel laboratorio - Colora immagini con l'uso degli strumenti "aerografo, pennello, riempimento". - Disegna con il "pennello" utilizzando le varie possibilità di traccia (punte). - Utilizza semplici giochi di trascinamento per potenziare l'uso del mouse. - Definisce la funzione delle strumentazioni multimediali presenti nel laboratorio, floppy, CD-ROM - Riconosce la propria cartella sul desktop. - Disegna utilizzando la "matita e la gomma" e coloritura. - Disegna con le "forma geometriche" e 	<u>Creare documenti</u> <ul style="list-style-type: none"> - Disegna ed elabora immagini in maniera creativa con l'utilizzo di diversi software - Scrive e comunica con un programma di video scrittura - Entra ed esce dall'applicativo - Scrive e utilizza l'autocorrezione - Cambia forma e colore ai caratteri - Salva il testo - Stampa il testo - Apre un file già salvato - Inserisce immagini prelevandole da una cartella predisposta - Sposta e ridurre immagini - Vivacizza i titoli con word-art - Taglia, copia e incolla parti di testo. 	<u>Usare il PC come strumento multimediale per l'apprendimento e la comunicazione</u> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo critico di Internet allo scopo di reperire informazioni e saper usare la posta elettronica - Accede ad internet e si collega ad un sito - Trova informazioni su internet - Seleziona e copia un testo da una pagina web - Copia un'immagine da una pagina web - Legge la posta in arrivo - Scrive un messaggio e lo invia - Usa programmi didattici presenti su CD-ROM o in Internet 	<u>Conoscere il funzionamento del PC ed usare le principali opzioni del sistema operativo</u> <ul style="list-style-type: none"> - Distingue l'hardware dal software e conosce le funzioni dei principali elementi hardware - presenti all'interno del PC - Conosce i vari tipi di memoria di massa: hard disk, floppy, zip disk, CD-ROM ... - Descrive i differenti tipi di memoria veloce: RAM (Random - Access Memory), ROM (Read Only Memory). - Conosce le unità di misura della memoria (bit, byte, KB, MB, GB) e le sa attribuire ai - principali supporti di memoria di massa - Conosce e usa le principali periferiche di input e di output compresa fotocamera, telecamera, scanner ... - Utilizza le principali opzioni offerte dal 	<u>Creare documenti</u> <ul style="list-style-type: none"> - Effettua operazioni comuni a molti applicativi (riconosce le parti della finestra, interviene su di esse, crea documenti, li salva, li apre, usa le funzioni: copia, taglia, incolla, annulla, usa strumenti di controllo ortografico ... - Formatta un documento realizzato con un software per l'elaborazione testi (selezionare, cambiare font e dimensione dei caratteri, usare corsivo, sottolineato e grassetto, modificare l'allineamento, - inserire elenchi puntati e numerati, colorare i caratteri ...). - Inserisce tabelle e oggetti ed interviene sugli stessi anche con le opzioni offerte dal menu contestuale.

colora		<ul style="list-style-type: none"> - Guida all'uso di giochi didattici 	<p>sistema operativo nella gestione dei file e delle cartelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - E' consapevole della necessità di adottare alcuni accorgimenti per usare correttamente il computer (copie di backup, virus ...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Fa collegamenti ipertestuali. - Stampa un documento, sapendo modificare l'orientamento, le dimensioni e i margini della pagina. - Usa il PC come strumento multimediale per l'apprendimento e la comunicazione - Riconosce e usa le principali opzioni della finestra di un browser. - Apre un URL, si muove all'interno dei vari link e ritorna alla pagina iniziale. - Ricerca testi e immagini con un motore di ricerca usa le parole chiave appropriate. - Seleziona, copia, salva testi e immagini. - Organizza e gestisce l'elenco dei siti preferiti. - Legge messaggi di posta elettronica in arrivo e crea messaggi da inviare a vari indirizzi, inserendo eventuali allegati - Usa CD - ROM multimediali e software didattici per approfondire contenuti disciplinari
CONOSCENZE CLASSE PRIMA	CONOSCENZE CLASSE SECONDA	CONOSCENZE CLASSE TERZA	CONOSCENZE CLASSE QUARTA	CONOSCENZE CLASSE QUINTA
<ul style="list-style-type: none"> - Osserva e conosce le varie parti del computer: mouse, tastiera, cache, CD-ROM, stampante, microfono, scanner, modem, webcam, ... - Accende correttamente il computer - Spegne correttamente il computer - Scopre le funzioni dei tasti della tastiera e del mouse - Conosce il programma Paint 	<ul style="list-style-type: none"> - Intuisce il significato di hardware, software, (programma) - Denomina correttamente le parti hardware fondamentali - Conosce le funzionalità di base del programma di videoscrittura 	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisisce una conoscenza di base della struttura e del funzionamento del personal computer. - Acquisisce la conoscenza pratica delle principali funzioni di base di un personal computer e del suo sistema operativo. - Conosce il programma di videoscrittura 	<ul style="list-style-type: none"> - Consolida e approfondisce la conoscenza delle principali parti del computer - Conosce l'organizzazione di cartelle e file - Conosce le funzioni avanzate del programma Word - Conosce il programma Publisher - Conosce il programma Power Point - Conosce software didattici - Conosce e Utilizza Internet con la 	<ul style="list-style-type: none"> - Conosce le norme di sicurezza. - Conosce la navigazione in Internet. - Conosce le periferiche del computer - Conosce i software di rielaborazione grafica - Conosce le caratteristiche e la procedura di lavoro dei dispositivi di uso comune e

		<ul style="list-style-type: none"> - Accede ad Internet per cercare informazioni - Conosce il percorso per accedere ad Internet Explorer - Conosce i programmi di navigazione: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla, ... - Conosce il sito Web della Scuola stessa 	guida dell'insegnante per cercare materiale di approfondimento degli argomenti trattati a scuola	<p>attraverso segnali e istruzioni ed essere in grado di realizzare un contenuto digitale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conosce la procedura di semplici progetti individualmente o con i compagni seguendo una definita metodologia. - Conosce le Tecnologie dell' Informazione e della Comunicazione (TIC) nel proprio lavoro
--	--	---	--	--

SEZIONE A: Traguardi formativi		
COMPETENZA CHIAVE EUROPEA:	COMPETENZA DIGITALE	
Fonti di legittimazione:	Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio 18.12.2006 Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012 BUONA SCUOLA - LEGGE 107/2015 Stando al testo della riforma (***) , lo sviluppo delle competenze digitali fa parte, assieme a numerosi altri (17 per la precisione), degli "obiettivi prioritari" che possono essere inseriti nel POF triennale (una volta individuato l' organico dell'autonomia e senza nuovi oneri finanziari, cfr. art. 1.7). Inoltre, il decreto adotta (art 1.56 e 1.58), per lo sviluppo delle competenze digitali, il Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), nel quale vengono ricompresi tutti i principali ambiti di sviluppo digitale della scuola (e cioè, oltre allo sviluppo delle competenze: potenziamento strumenti e laboratori, strumenti gestionali, formazione dei docenti e del personale, potenziamento delle infrastrutture di rete e definizione dei criteri di adozione dei testi in formato digitale)	
FINE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO		
COMPETENZE SPECIFICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare con dimestichezza le più comuni tecnologie dell'informazione e della comunicazione, individuando le soluzioni potenzialmente utili ad un dato contesto applicativo, a partire dall'attività di studio • Essere consapevole delle potenzialità, dei limiti e dei rischi dell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con particolare riferimento al contesto produttivo, culturale e sociale in cui vengono applicate 	
FINE CLASSE PRIMA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	FINE CLASSE SECONDA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	FINE CLASSE TERZA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
ABILITÀ	ABILITÀ	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> - Riconosce e denomina correttamente i principali dispositivi di comunicazione ed informazione (TV, telefonia fissa e mobile, Computer nei suoi diversi tipi, Hifi ecc.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza strumenti informatici e di comunicazione per elaborare dati, testi e immagini e produrre documenti in diverse situazioni. - Conosce gli elementi basilari che compongono un computer e le 	<ul style="list-style-type: none"> - Accede ad Internet e navigare - Sa spiegare a parole proprie il significato di "telematica" - Sa raggiungere un sito prestabilito conoscendone l'indirizzo

<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza i mezzi di comunicazione che possiede in modo opportuno, rispettando le regole comuni definite e relative all'ambito in cui si trova ad operare - E' in grado di identificare quale mezzo di comunicazione/informazione è più utile usare rispetto ad un compito/scopo dato/indicato - Conosce gli strumenti, le funzioni e la sintassi di base dei principali programmi di elaborazione di dati (anche Open Source). - Produce elaborati (di complessità diversa) rispettando una mappa predefinita/dei criteri predefiniti, utilizzando i programmi, la struttura e le modalità operative più adatte al raggiungimento dell'obiettivo. 	<ul style="list-style-type: none"> relazioni essenziali fra di essi. - Collega le modalità di funzionamento dei dispositivi elettronici con le conoscenze scientifiche e tecniche acquisite. - Utilizza materiali digitali per l'apprendimento - Utilizza il PC, periferiche e programmi applicativi - Utilizza la rete per scopi di informazione, comunicazione, ricerca e svago - Riconosce potenzialità e rischi connessi all'uso delle tecnologie più comuni, anche informatiche 	<ul style="list-style-type: none"> - Intuisce il rapporto tra le istruzioni elaborate dall'uomo ed il comportamento "intelligente" del computer - Sa elaborare semplici script - Usa i formati audio digitali come elemento della comunicazione multimediale - Sa acquisire in digitale - web un'immagine e la sa ritoccare per l'uso - Utilizza l'audio digitale per arricchire una presentazione multimediale - Sa acquisire in digitale degli spezzoni video e li monta per la realizzazione di un filmato
MICROABILITÀ PER LA CLASSE PRIMA	MICROABILITÀ PER LA CLASSE SECONDA	MICROABILITÀ PER LA CLASSE TERZA
<ul style="list-style-type: none"> - Elabora la stesura di diversi tipi di testi - Elabora testi più complessi (relazioni, ricerche ...) con relativa formattazione ed inserimento di immagini e altri oggetti; - Realizza ipertesti e ipermedia; - Crea volantini, biglietti augurali ...; - Acquisisce immagini, suoni, filmati per realizzare prodotti didattici; - Realizza immagini stilizzate con l'uso della barra del disegno; - Ricerca testi e immagini per la stesura di relazioni e ricerche tematiche; - Trasmette file dal laboratorio della scuola al proprio indirizzo di posta elettronica; - Elabora una corrispondenze tra alunni di scuole diverse. 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizza i mezzi informatici per redigere i testi delle ricerche, delle relazioni, dei rapporti , degli esperimenti; - Utilizza fogli elettronici per effettuare calcoli, misure, statistiche, rappresentare e organizzare i dati; - Utilizza power point per effettuare semplici presentazioni - Costruisce semplici ipertesti - Utilizza la posta elettronica per corrispondere tra pari, con istituzioni, per relazionarsi con altre scuole anche straniere; applicare le più comuni misure di sicurezza anti-spam, anti-phishing - Utilizza Internet e i motori di ricerca per ricercare informazioni, con la supervisione dell'insegnante e utilizzando le più semplici misure di sicurezza per prevenire crimini, frodi e per tutelare la sicurezza dei dati e la riservatezza - Rielabora un breve testo che pubblicizzi il sito della scuola - Rielabora una presentazione della scuola - Rielabora un file per il calcolo delle spese e delle entrate personali - Rielabora i dati di una rilevazione statistica effettuata all'interno della scuola (predisponendo tabelle e grafici), e rendendola pubblica. - Rielabora una brochure sui pericoli dei mezzi di comunicazione informatici da divulgare ai pari di età minore - Elabora ipertesti tematici 	<ul style="list-style-type: none"> - Impara ad usare i principali strumenti per la collaborazione in rete - Rileva e descrive vantaggi e problemi riguardanti l'uso delle macchine. - Utilizza il computer in percorsi disciplinari - Comprende il funzionamento della posta elettronica, anche attraverso l'uso di similitudini. - Invia un messaggio collettivo con allegato alla scuola partner. - Conosce la struttura di un indirizzo email. - Utilizza la chat per comunicare tra compagni (in locale) - Utilizza la chat per comunicare con alunni di altre scuole - Utilizza la bacheca elettronica per lasciare dei messaggi sul WEB - Sa sintetizzare il contenuto informativo in un breve messaggio - Sa realizzare interazioni significative con docenti e pari, utilizzando un linguaggio verbale adeguato - Realizza semplici pagine personali per presentarsi in rete - Invento un messaggio di benvenuto e realizzarlo con gusto grafico ed artistico; - Individua una base sonora da inserire come sottofondo della pagina - Elabora il testo di presentazione - Intervistare alcuni amici e riportarne le loro considerazioni (...<i>Dicono di me</i>) - Ricerca ed inserisce clipart e gif animate su hobby e passioni, non sole calcistiche!!) - Sa completare una semplice pagina web

CONOSCENZE PER LA CLASSE PRIMA	CONOSCENZE PER LA CLASSE SECONDA	CONOSCENZE PER LA CLASSE TERZA
<p>Conoscere il funzionamento della macchina ed usare le principali opzioni del sistema operativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Breve storia degli elaboratori - Distingue l'hardware dal software e conosce le funzioni dei principali elementi hardware presenti all'interno del PC - Il modello di Von Neumann (l'unità centrale, la memoria centrale, le memorie ausiliarie, le unità di input e di output) - La rappresentazione interna delle informazioni (il codice ASCII, i sistemi di numerazione binario,ottale ,esadecimale, la codifica dei numeri) - Conosce e usa le principali periferiche di input e di output compresa fotocamera, telecamera, scanner ... - Utilizza le principali opzioni offerte dal sistema operativo nella gestione dei file e delle cartelle. - E' consapevole della necessità di adottare alcuni accorgimenti per usare correttamente il computer (copie di backup, virus ...) 	<p>Attività ed aree di possibile espansione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le applicazioni tecnologiche quotidiane e le relative modalità di funzionamento - I dispositivi informatici di input e output - Il sistema operativo e i più comuni software applicativi, con particolare riferimento all'office automation e ai prodotti multimediali anche Open source - Procedure per la produzione di testi, ipertesti, presentazioni e utilizzo dei fogli di calcolo - Procedure di utilizzo di reti informatiche per ottenere dati, fare ricerche, comunicare - Caratteristiche e potenzialità tecnologiche degli strumenti d'uso più comuni - Procedure di utilizzo sicuro e legale di reti informatiche per ottenere dati e comunicare (motori di ricerca, sistemi di comunicazione mobile, email, chat, social network, protezione degli account, download, diritto d'autore, ecc.) - Fonti di pericolo e procedure di sicurezza 	<p>Sei operazioni fondamentali sull'informazione digitale Conoscenza dell'iter progettuale</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ricerca</i>: definizione dell'oggetto da cercare, individuazione delle fonti, verifica della corrispondenza fra l'esito e l'intenzione della ricerca ... - <i>Analisi</i>: scoperta-presentazione del concetto di linguaggio, allo scopo di ricavare il significato dell'informazione ... - <i>Strutturazione</i>: rappresentazione dell'informazione attraverso dati, tabelle, grafici, nodi e connessioni ... - <i>Elaborazione</i>: progettazione e programmazione, acquisizione del concetto d'algoritmo, presentazione del linguaggio di programmazione ... - <i>Presentazione</i>: progettazione di come deve essere presentata l'informazione, l'interfaccia comunicativo - relazionale - <i>Comunicazione</i>: le tematiche inerenti alla condivisione delle informazioni.

SEZIONE C: Livelli di padronanza

COMPETENZA CHIAVE EUROPEA: **COMPETENZA DIGITALE**

LIVELLI DI PADRONANZA

1	2	3	4	5
<p>Sotto la diretta supervisione dell'insegnante identifica, denomina e conosce le funzioni fondamentali di base dello strumento; con la supervisione dell'insegnante, utilizza i principali componenti, in particolare la tastiera. Comprende e produce semplici frasi associandole ad immagini date.</p>	<p>Sotto la diretta supervisione dell'insegnante e con sue istruzioni, scrive un semplice testo al computer e lo salva. Comprende semplici testi inviati da altri via mail; con l'aiuto dell'insegnante, trasmette semplici messaggi di posta elettronica. Utilizza la rete solo con la diretta supervisione dell'adulto per cercare informazioni</p>	<p>Scrive, revisiona e archivia in modo autonomo testi scritti con il calcolatore.</p> <p>Costruisce tabelle di dati con la supervisione dell'insegnante; utilizza fogli elettronici per semplici elaborazioni di dati e calcoli, con istruzioni.</p> <p>Confeziona e invia autonomamente messaggi di posta elettronica rispettando le principali regole della Netiquette.</p> <p>Accede alla rete con la supervisione dell'insegnante per ricavare informazioni .</p> <p>Conosce e descrive alcuni rischi della navigazione in rete e dell'uso del telefonino e adotta i comportamenti preventivi</p>	<p>Scrive, revisiona e archivia in modo autonomo testi scritti con il calcolatore; è in grado di manipolarli, inserendo immagini, disegni, anche acquisiti con lo scanner, tabelle</p> <p>Costruisce tabelle di dati ; utilizza fogli elettronici per semplici elaborazioni di dati e calcoli</p> <p>Utilizza la posta elettronica e accede alla rete con la supervisione dell'insegnante per ricavare informazioni e per collocarne di proprie.</p> <p>Conosce e descrive i rischi della navigazione in rete e dell'uso del telefonino e adotta i comportamenti preventivi</p>	<p>Utilizza in autonomia programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, presentazioni per elaborare testi, comunicare, eseguire compiti e risolvere problemi.</p> <p>Sa utilizzare la rete per reperire informazioni, con la supervisione dell'insegnante; organizza le informazioni in file, schemi, tabelle, grafici; collega file differenti. Confronta le informazioni reperite in rete anche con altre fonti documentali, testimoniali, bibliografiche.</p> <p>Comunica autonomamente attraverso la posta elettronica.</p> <p>Rispetta le regole della Netiquette nella navigazione in rete e sa riconoscere i principali pericoli della rete (spam, falsi messaggi di posta, richieste di dati personali, ecc.), contenuti pericolosi o fraudolenti, evitandoli.</p>

Livello 1: atteso per le classi prima e seconda

Livello 2: atteso per le classi terza e quarta

Livello 3: atteso per la fine della scuola primaria

Livello 4: atteso nelle classi prima e seconda della scuola secondaria di primo grado

Livello 5: atteso per la fine della scuola secondaria di primo grado

