
 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

### Verbale 13 Consiglio Istituto 29 Giugno 2020

Lunedì 29 Giugno 2020, alle ore 18:00, è convocato il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente
2. Nomina segretario
3. Regolamento acquisti
4. Aumento soglia per gli acquisti di beni e servizi
5. Iscrizione PON al P.A.
6. Approvazione Consuntivo 2019
7. Relazione DSGA sullo stato di attuazione P.A. e verifica al 30/06/2020
8. Stipula Assicurazione a.s. 2020/2021
9. Modifiche al Regolamento di Istituto: Approvazione e-policy di Istituto, Regolamento riunioni a distanza OOCC, Integrazioni per emergenze sanitarie
10. Contributo volontario a.s. 2020/2021 con Pagoinrete
11. Conferma criteri formazione Classi Prime
12. Conferma riciclaggio libri di testo a.s. 2020/2021
13. Calendario Scolastico 2020/2021
14. Comunicazioni del Dirigente



Per partecipare cliccare sul link :[meet.google.com/fmb-pdkm-rxd](https://meet.google.com/fmb-pdkm-rxd)

Si chiede ad un docente di proporsi quale segretario verbalizzante.

La Docente Sabrina Sanviti dichiara la propria disponibilità a svolgere il ruolo di segretario in questo Consiglio

Connesso via Meet in data		29 Giugno 2020		
Inizio ore 18:00	Fine ore	Presenti	assenti giustificati	
Cognome e nome	Componente			
<b>FAGGIONATO GRAIGG</b>	<b>Presidente</b>	X		
<b>MAZZAMURRO TERESA</b>	Dirigente Scolastico	X		



 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

POMELLO MASSIMO	genitore	x dalle ore 18.20 alle 19.45		
MARCOLIN ANDREA	genitore	X		
PERILONGO MARIA CRISTINA	genitore	X		
BATTILANA ENRICO	genitore	x dalle ore 18:15		
NICOLI PIERO	genitore	x dalle ore 18:17		
CONTARATO FILIPPO	genitore		ASSENTE GIUSTIFICATO	
MAFFEI FIORENZA	docente	X		
FONTANA LAURA	docente	X		
SANVITI SABRINA	docente	X		
AVITABILE AUGUSTO	docente	X		
TOMELLERI CHIARA	docente	X		
CECCATO ANTONELLA	docente	X		
CORTI STEFANIA	docente	X		
ZOCCA LUDOVICA	docente	X		
FORTUNA VIVIANA	Personale Ata		ASSENTE GIUSTIFICATA	
ARMINIO AMALIA	Personale Ata		ASSENTE GIUSTIFICATA	

**1. Punto o.d.g.:** Approvazione Verbale seduta precedente

<https://forms.gle/3rqAbGSSbqMA7xpS8>

Votazione tramite Modulo.



*Si approva all'unanimità.*

**Delibera n° 72:** approvazione Verbale seduta precedente

**2. Punto o.d.g.:** Nomina segretario

Nominato come segretario la docente Sabrina Sanviti



 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

## Nomina Segretario

### 3. Punto o.d.g.: Regolamento acquisti

La DSGA informa che, per poter procedere con acquisti superiori a 10000€ , occorre adeguare il Regolamento per gli acquisti alla soglia prevista fino a 40.000€ con la spiegazione dei vari modi con i quali si può fare la trattativa diretta. Vi è l'obbligo di acquisto con le convenzioni Consip oppure Mepa ma solo per le attrezzature informatiche che possono avvenire sia con trattativa diretta che con ordine diretto di acquisto, la prima consente di trattare sul prezzo e quindi di poter risparmiare. Per gli acquisti sopra la soglia dei 40.000€ si devono richiedere dai 5 ai 10 operatori tenendo sempre conto della trasparenza degli acquisti.

Battilana: visto il D.Lgs. 2016 che prevede bilanci molto alti e i nostri sono molto inferiori chiede di modificare gli importi massimi che si possono affidare in appalto diminuendoli da 40000€ a 20000€ che corrisponde al 10% del bilancio.

La Dirigente ribadisce quanto già comunicato dalla DSGA ed informa che esistono 3 soglie soglie europee oltre le quali non possono essere effettuati acquisti. Il Regolamento esistente rende trasparenti gli acquisti e deve essere rispettato e non si possono decidere le soglie in autonomia. Se non alziamo la soglia che ora è di 10.000€ modificando il regolamento interno non si possono effettuare gli acquisti dei pc previsti che hanno un costo di 13.000€.

La DSGA chiarisce che comunque il Dirigente farà gli acquisti con importi più consistenti condividendo sempre con il Consiglio d'Istituto.

Il prof.Avitabile dichiara che gli acquisti passeranno per il Consiglio per essere deliberati, quindi ci si potrà esprimere per ogni acquisto, se si può andare in trattativa diretta prima ed arrivare in Consiglio con un acquisto già concordato si può procedere tranquillamente.



La Dirigente informa che non sono mai stati fatti acquisti maggiori ai 10000€, tanto che stiamo modificando la soglia solo ora. Ci atteniamo alle Norme previste e valorizziamo le pratiche in vista degli acquisti vari che dovranno essere affrontati anche per l'emergenza sanitaria. Quando ci saranno gli acquisti da fare sarà sempre il Consiglio a decidere se farli e come attenendoci alla Legge.

*Si approva per alzata di mano: 3 astenuti, 1 contrario, 12 favorevoli*

**Delibera n° 73:** Regolamento acquisti

### 4. Punto o.d.g.:Aumento soglia per gli acquisti di beni e servizi



 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

La Dirigente ribadisce l'importanza dell'aumento della soglia per i futuri acquisti previsti per il prossimo anno.

Coglie l'occasione per comunicare che, grazie ai fondi assegnati dal Ministero di cui all'art. 231 del DL 34 del 19 maggio 2020, si provvederà allo smaltimento di arredi e strumenti informatici desueti e inservibili.

*Si approva per alzata di mano: 3 astenuti, 1 contrario, 12 favorevoli*

**Delibera n° 74:** Aumento soglia per gli acquisti di beni e servizi

**5. Punto o.d.g.:** Iscrizione PON al P.A.

Si tratta di un PON di 13000€ da inserire nel bilancio da modificare.

*Si approva per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 75:** Iscrizione PON al P.A.

**6. Punto o.d.g.:** Approvazione Consuntivo 2019

Lettura del Consuntivo da parte del DSGA precedentemente inviato a ciascun membro del Consiglio che è stato approvato il 10 giugno dai revisori dei conti senza alcun tipo di rilievo.

*Approvato per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 76:** Approvazione Consuntivo 2019



**7. Punto o.d.g.:** Relazione DSGA sullo stato di attuazione P.A. e verifica al 30/06/2020

Lettura da parte della DSGA delle Variazioni di Bilancio effettuate in seguito all'emergenza COVID che ha visto gran parte delle spese dirette a garantire la Didattica a Distanza e la sicurezza degli alunni e del personale con l'acquisto di dispositivi di protezione..

Faggionato chiede quanti dispositivi di protezione verranno acquistati

La Dirigente comunica che sono state acquistate delle mascherine non usa e getta con un filtro che va cambiato una volta al mese per il personale ATA e se sono validi verranno acquistati



 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

anche per i docenti. Si proporrà più avanti anche l'acquisto per gli alunni solo se sarà necessario e secondo le disposizioni ministeriali che sono in continuo aggiornamento e naturalmente con l'accordo dei genitori.

*Approvato per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 77** Relazione DSGA sullo stato di attuazione P.A. e verifica al 30/06/2020

**8. Punto o.d.g.:** Stipula Assicurazione a.s. 2020/2021

La DSGA informa che è arrivata una offerta di due preventivi da parte dell'UNIPOL SAI di Milano che assicura anche il danno biologico di contagio da COVID. Un preventivo ha un importo di €5,50 e l'altro di €6.

Tali proposte sono state fatte anche in base alle richieste della Dirigente stessa di contenere l'importo sulle quote precedenti. Pagando 6€ c'è l'aumento dei massimali. Entrambe assicurano il rischio da contagio.

Il Consiglio decide per la polizza da 6€.

*Approvato per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 78** Stipula Assicurazione a.s. 2020/2021

**9. Punto o.d.g.:** Modifiche al Regolamento di Istituto: Approvazione e-policy di Istituto, Regolamento riunioni a distanza OO.CC., Integrazioni per emergenze sanitarie



### Approvazione e-policy di Istituto

La Dirigente comunica E-policy di Istituto è un lavoro risultato da una lunga formazione (piattaforma del Ministero che si chiama Generazioni Connesse) che ha portato alla stesura di un regolamento per i comportamenti da adottare in rete da parte di tutti gli alunni in modo da tutelarli dai rischi legati ad essa, la privacy, ecc...

Battilana chiede di cambiare nell'e-policy la dicitura dispositivi "personali" degli studenti in dispositivi "collettivi" in quanto ciò potrebbe far pensare che gli alunni possano portare dispositivi personali come il tablet o altro come materiale didattico.

La DS informa che si tratta di indicazioni ministeriali che vanno poi contestualizzate: tra le varie innovazioni c'è il BYOD, la possibilità di portare il proprio device a scuola(tablet, pc



 <p>Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001</p>	 <p>I ♥ VICENZA</p>
---	--	--

portatile, cellulare, ecc..) per fare attività didattica anche se la cosa non è molto diffusa nelle scuole italiane. Ovviamente se la scuola ha gli strumenti li mette a disposizione e i genitori non sono obbligati nel modo più assoluto all'acquisto dei dispositivi in questione.

Fontana chiarisce che l'utilizzo dei device, dei pc, dei cellulari personali è funzionale a quello che l'insegnante intende fare e non è obbligatorio che tutti gli studenti ne abbiano uno, si dà priorità a quelli della scuola, a tale riguardo il nostro Istituto si sta attrezzando in tutti i plessi. Si tratta di un regolamento generale/ linee guida cui dobbiamo attenerci come scuola su come si utilizzano i dispositivi ed il web, in modo consapevole ed in sicurezza.

La DS informa che la scuola sarà sempre più digitale quindi è importante e opportuno che i ragazzi vengano orientati all'uso corretto, consapevole e sostenibile della rete.

Faggionato: in un altro Comprensivo alla secondaria è stato richiesto l'acquisto di dispositivi specifici (marca, ecc.) e si chiedono delucidazioni in proposito rispetto all'I.C.2.

Fontana: non c'è questo tipo di richiesta. Come scuola ci stiamo attivando col PON all'acquisto di PC portatili cercando di essere autosufficienti e soprattutto aiutare chi non possiede questi dispositivi, senza la scelta di particolari marche.

### **Regolamento riunioni a distanza OO.CC.**

La prof.ssa Fontana procede alla lettura del Regolamento precedentemente inviato ai Consiglieri.

Faggionato: una volta che l'emergenza sanitaria sarà conclusa, torneremo a fare le riunioni in presenza o si vuole continuare con la modalità on-line?



La Dirigente sottolinea che la norma consente di continuare a fare le riunioni a distanza, ma è bene inserirlo nel regolamento d'Istituto. Quando possibile, finita l'emergenza e a seconda delle necessità, ci riuniremo in presenza. A questo proposito, in occasione dell'ultimo incontro nazionale con le circa 1000 scuole italiane della Rete Green, si è evidenziata l'utilità di queste riunioni per la sostenibilità ambientale e si è deciso, per evitare spostamenti, inquinamento, ottimizzazione di tempi ed economie interne e di personale ATA che deve rimanere a scuola oltre gli orari di servizio, di mantenere questa modalità di incontro risultata assolutamente valida.

Faggionato auspica, una volta finita l'emergenza, un ritorno alla normalità e in presenza per evitare che i genitori siano sempre meno invogliati e stimolati dal partecipare in modo attivo alle attività della scuola.

### **Integrazioni per emergenze sanitarie**





 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

La DS informa che riguardo all'integrazione per le emergenze sanitarie, è opportuno che nel regolamento rientri la voce che riguarda il COVID, quindi le disposizioni che dovranno essere adottate da settembre in caso di un'ulteriore emergenza sanitaria come ad esempio l'entrata/uscita dalle scuole, l'accoglienza scaglionata, la ricreazione, la mensa, l'uso dei laboratori, il funzionamento degli uffici di segreteria e presidenza, le uscite scolastiche, accesso ai locali scolastici dei genitori, ecc...

Avitabile chiede se sia il caso di aspettare che sia il governo a decidere quando ci sia l'emergenza sanitaria come è già accaduto.

Pomello propone allora di inserire la voce "salvo diverse disposizioni normative" nelle integrazioni al regolamento in caso di emergenza sanitaria.

Votazione per alzata di mano

Approvazione e-policy di Istituto: all'unanimità

Approvazione Regolamento riunioni a distanza OO.CC.: 1 astenuto, altri favorevoli

Approvazione Integrazioni per emergenze sanitarie: 1 astenuto, altri favorevoli

**Delibera n° 79** Approvazione e-policy di Istituto,

**Delibera n° 80** Regolamento riunioni a distanza OO.CC.,

**Delibera n° 81** Integrazioni per emergenze sanitarie con frase, salvo diverse disposizione normative

### 10. Punto o.d.g.: Contributo volontario a.s. 2020/2021 con PagoInRete



La DSGA comunica che dal 1° luglio è cambiata la normativa per i pagamenti alla PA. Ogni pagamento dovrà passare attraverso PagoInRete che è una piattaforma dove i cittadini possono entrare e fare i versamenti. La scuola di volta in volta invierà degli avvisi. Il pagamento può essere fatto on-line oppure in banca o in posta scaricando il modello che uscirà da PagoInRete, quindi non è più possibile fare il libero versamento perchè la scuola non può più accettarli.

Si possono fare pagamenti sia individuali che collettivi (inserendo il nome del rappresentante di classe).

*Approvato per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 82** Contributo volontario a.s. 2020/2021 con PagoInRete



 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

### 11. Punto o.d.g.: Conferma criteri formazione Classi Prime

La DS informa che i criteri già approvati negli anni precedenti; equilibrati e completi. Propongo di votare per mantenere gli stessi criteri.

*Approvato per alzata di mano all'unanimità*

**Delibera n° 83** Conferma criteri formazione Classi Prime

### 12. Punto o.d.g.: Conferma riciclaggio libri di testo a.s. 2020/2021

Si ripropone anche per il prossimo anno il progetto di Riciclaggio libri per la Secondaria.

DSGA: sono arrivati ora i preventivi delle varie ditte e librerie e si è pensato di non aumentare gli importi rispetto a quelli dell'anno scorso. Per i genitori ci sarà un risparmio intorno al 40% per l'acquisto dei libri.

*Approvato per alzata di mano all'unanimità.*

**Delibera n° 84** Conferma riciclaggio libri di testo a.s. 2020/2021

### 13. Punto o.d.g.: Calendario Scolastico 2020/2021

DS: Siamo ancora in attesa delle disposizioni regionali, vista la situazione COVID. Abbiamo fatto una proposta sui giorni festivi e possibili ponti visto che nel prossimo a.s. molte festività saranno di sabato e di domenica.



In autonomia possiamo deliberare per ponti o festività aggiuntive, da motivare, assicurando i 200 giorni di attività didattiche previste per legge.

Proposta da deliberare in Consiglio, nel caso dell'apertura il 14 settembre e chiusura l'11 giugno:

- Visto che non vi saranno pause fino a Natale ed è un periodo di tempo scuola molto lungo (soprattutto per gli studenti) si propone di fare un ponte il 2-3 novembre (1 Novembre domenica)
- A Carnevale 2 giorni aggiuntivi
- A Pasqua 3 giorni aggiuntivi per recuperare le festività del 25 aprile e del 1 maggio





 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2</b> Via C. Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001	
--	--	---

Per l'inizio a settembre dipende dalla decisione regionale viste le elezioni di settembre anche se il Ministro dell'Istruzione Azzolina ha proposto il 14 settembre.

Battilana chiede se la Piccoli può cambiare il ponte del 2-3 novembre con il 23-26 ottobre visto l'anniversario Montessori e i 150 anni della fondazione della Piccoli.

La DS risponde che l'intero Istituto rispetta gli stessi giorni di chiusura, non è previsto che un plesso proceda in modo autonomo.

Si vota, in attesa di conoscere il Calendario della Regione Veneto.

*Si approva per alzata di mano: 1 astenuto, gli altri favorevoli*

**Delibera n° 85** Calendario Scolastico 2020/2021

Comunicazioni del Dirigente:

- incremento delle iscrizioni per il nostro Istituto (in tutti gli ordini di scuola) nonostante il calo demografico;
- diversi riconoscimenti e premi: Green, sostenibilità e WWF...
- il Comune ci ha scelti per rivedere l'architettura attorno ad un plesso dell'Istituto (Mobility Management)
- lavoro da parte di tutti i docenti (non tutti avevano abilità e competenze specifiche nel digitale applicato alla didattica: molta formazione)
- percorsi di formazione docenti all'I.C.2 che si concluderà domani con 3 formatori riconosciuti a livello nazionale (Castoldi, Gravina, Nanni). Faremo formazione sull'educazione civica che sarà obbligatoria da settembre 2020.

Si conclude con un ringraziamento per l'attenzione, collaborazione, dedizione e pazienza a tutti. Il Consiglio d'Istituto del 29 Giugno 2020 si chiude alle ore 20:15.

Letto ed approvato.

Il Segretario  
 Sabrina Sanviti

Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
 Graigg Faggionato